**督导室2019年3月工作完成情况和2019年4月工作安排**

**一、2019年3月份工作完成情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **序号** | **主要工作项目内容** | **完成情况** | **责任人** |
| 本月计划工作 | 1. | 新学期开学工作督导检查 | 已完成 | 龚笑容 |
| 2. | 协助做好各项督导检查工作 | 已完成 | 潘根法 |
| 3. | 优质均衡县创建前期工作准备 | 已完成 | 龚笑容 |
| 4. | 学校发展三年规划论证准备 | 已完成 | 龚笑容 |
| 5. | 临时工作 | 已完成 | 全科室 |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 新增  工作 | 1. | 全省督导科长培训 | 已完成 | 龚笑容 |
| 2. |  |  |  |
| 未完成及原因说明 |  | | | |

**二、2019年4月份工作计划安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **工作内容** | **完成时限** | **责任人** |
| 1. | 下发教学常规督导检查通知 | 4月上旬 | 龚笑容 |
| 2. | 组织教学常规督导检查 | 4月中旬 | 龚笑容 |
| 3. | 协助做好各项督导检查工作 | 全月 | 潘根法 |
| 4. | 优质均衡县创建前期工作准备 | 全月 | 龚笑容 |
| 5. | 临时工作 | 全月 | 全科室 |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
|  |  |  |  |